

Zarządzenie Nr 99/2014  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 3 grudnia 2014 r.

w sprawie powołania w Urzędzie Miasta Rzeszowa komisji inwentaryzacyjnej oraz ustalenia jej zadań

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.) oraz § 9 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 103/2011 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 14 grudnia 2011 roku,

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję się w Urzędzie Miasta Rzeszowa komisję inwentaryzacyjną, w składzie:

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1) Artur Kondrat       | - przewodniczący,            |
| 2) Bogusław Bieniasz   | - zastępca przewodniczącego, |
| 3) Roman Łysik         | - członek,                   |
| 4) Agnieszka Szafirski | - członek,                   |
| 5) Sebastian Smyła     | - członek.                   |

§ 2.

Zadaniem komisji inwentaryzacyjnej jest przeprowadzenie w Urzędzie Miasta Rzeszowa, zwanego dalej Urzędem, inwentaryzacji w drodze spisu z natury:

- 1) według stanu na 30 listopada 2014 r., obejmującej:
  - a) środki trwałe (pozostałe środki trwałe) znajdujące się na terenie niestrzeżonym z wyjątkiem gruntów, a także środków trwałych trudno dostępnych oglądowi;
  - b) rzeczowe składniki aktywów obrotowych znajdujące się na terenie niestrzeżonym;
  - c) środki trwałe (w tym pozostałe środki trwałe) i rzeczowe składniki aktywów obrotowych sfinansowane środkami pomocowymi;
  - d) składniki aktywów (środki trwałe, pozostałe środki trwałe i rzeczowe składniki aktywów obrotowych), stanowiące własność innych jednostek, a używane w Urzędzie,
- 2) według stanu na 31 grudnia 2014 r., obejmującej:
  - a) aktywa pieniężne - krajowe środki płatnicze i waluty obce, znajdujące się w kasie Urzędu (gotówka, чеки obce, weksle);
  - b) papiery wartościowe w formie materialnej (akcje, obligacje, bony itp.);

- c) rzeczowe aktywa obrotowe - zapasy własne i obce w magazynach Urzędu objęte ewidencją ilościowo - wartościową oraz ilościową;
- d) aktywa rzeczowe objęte ewidencją wartościową (bilety komunikacji miejskiej, dzienniki budowy);
- e) paliwo w samochodach służbowych;
- f) druki ścisłego zarachowania dotyczące gospodarki kasowej oraz depozyty przechowywane w kasie.

## § 3.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję dwa zespoły spisowe.

## § 4.

1. W skład I zespołu spisowego wchodzi:

- |                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1) Marta Dral            | - przewodnicząca,           |
| 2) Zygmunt Rybarski      | - zastępca przewodniczącej, |
| 3) Jakub Ataman          | - członek,                  |
| 4) Łukasz Baran          | - członek,                  |
| 5) Magdalena Bielenda    | - członek,                  |
| 6) Ewa Ciesielska        | - członek,                  |
| 7) Robert Jarosz         | - członek,                  |
| 8) Andrzej Komosa        | - członek,                  |
| 9) Maciej Kuczma         | - członek,                  |
| 10) Beata Krupa          | - członek,                  |
| 11) Krzysztof Leś        | - członek,                  |
| 12) Daniel Mandela       | - członek,                  |
| 13) Małgorzata Michalska | - członek,                  |
| 15) Dariusz Michno       | - członek,                  |
| 16) Łukasz Ozga          | - członek,                  |
| 17) Sławomir Prygarewicz | - członek,                  |
| 18) Krystian Przełożny   | - członek,                  |
| 19) Agnieszka Rzeszutko  | - członek,                  |
| 19) Ewelina Staworowska  | - członek,                  |
| 20) Konrad Waltoś        | - członek.                  |

- 2. Do zadań I zespołu spisowego należy przeprowadzenie spisu z natury według stanu na 30 listopada 2014 r., w zakresie określonym w § 2. pkt 1 niniejszego zarządzenia.
- 3. I zespół spisowy zobowiązany jest rozpocząć przeprowadzanie spisu od 11 grudnia 2014 r.

## § 5.

1. W skład II zespołu spisowego wchodzi:

- 1) Augustyn Rębisz - przewodniczący,
  - 2) Agata Kawalec-Grzebyk - zastępca przewodniczącego,
  - 3) Grzegorz Dec - członek,
  - 4) Marcin Deręgowski - członek,
  - 5) Agnieszka Godlewska - członek,
  - 6) Grzegorz Koszyk - członek,
  - 7) Wojciech Twardy - członek.
2. Do zadań II zespołu spisowego należy przeprowadzenie spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. w zakresie określonym w § 2. pkt 2 niniejszego zarządzenia.
3. II zespół spisowy zobowiązany jest rozpocząć przeprowadzanie spisu od 31 grudnia 2014 r.

## § 6.

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić na drukach ścisłego zarachowania - arkusz "Spis z natury".
2. Dyrektora wydziału księgowo-rachunkowego Urzędu zobowiązuję do zapewnienia dla zespołów spisowych arkuszy spisu z natury.

## § 7.

Ustalam następujące terminy wykonania czynności inwentaryzacyjnych:

- 1) przeprowadzenie spisu z natury, o którym mowa w § 2 pkt 1, do 15 stycznia 2015 roku,
- 2) przeprowadzenie spisu z natury, o którym mowa w § 2 pkt 2, do 7 stycznia 2015 roku,
- 3) wycena i ustalenie wartości spisanych w drodze spisu z natury składników majątku Urzędu oraz porównanie z zapisami ksiąg rachunkowych, do 13 lutego 2015 roku,
- 4) wyjaśnienie różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenie i zatwierdzenie protokołu inwentaryzacyjnego oraz sprawozdania, do 6 marca 2015 roku.

## § 8.

Dyrektorów wydziałów Urzędu zobowiązuję do przekazania przewodniczącym zespołów spisowych, w terminie do dnia 10 grudnia 2014 roku, wykazów pól spisowych sporządzonych w zakresie wynikającym z § 2 niniejszego zarządzenia, za które odpowiedzialność materialną ponoszą pracownicy kierowanych przez nich wydziałów.

## § 9.

Inwentaryzację aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury prowadzą, w drodze potwierdzenia sald i weryfikacji w zakresie określonym w § 8 ust. 4 pkt 1, 2 i 4 i ust. 5 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącej załącznik do



zarządzenia Nr 103/2011 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 14 grudnia 2011 r., pracownicy wydziału księgowo-rachunkowego Urzędu, zgodnie z powierzonym zakresem obowiązków, pod nadzorem dyrektora wydziału.

§ 10.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej, Skarbnikowi Miasta Rzeszowa oraz dyrektorowi wydziału księgowo-rachunkowego Urzędu.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

